

INTAKEFORMULIEREN

Meenemen op de dag van kennismaking:

- Verwijsbrief huisarts
- Geldig ID Bewijs
- Inge vulde intakeformulieren



STICHTING
DE STAM

Meenemen op de dag van binnenkomst:

- Toiletartikelen (nieuw in de verpakking)
- Badslippers
- Handdoek
- Sportkleding

INTAKEFORMULIER



Intakedatum
Naam intaker

Voorletters _____

Roepnaam _____

Achternaam _____

Geboortedatum _____

BSN _____

Documentnummer legitimatie _____

Adres _____

Postcode + Plaats _____

Telefoon _____

Email _____

Huisarts/verwijzer _____

Plaats _____

Zorgverzekeraar _____

Polisnummer _____

Contactpersoon _____

Relatie tot cliënt _____

Telefoon contactpersoon _____

Medicatie? Ja/nee _____

Is er sprake van psychiatrie? Ja/nee _____

Indien ja, de informatie mee sturen met dit aanmeldformulier (behandelplan, diagnose etc).

Is er sprake van reclasseringstoezicht? Ja/nee _____

Juridische status: _____

Bewindvoering Ja/nee _____

Naam _____

Contactpersoon _____

Adres _____

Postcode + Plaats _____

Telefoon _____

Email _____

Andere verwijzer _____

Contactpersoon _____

Adres _____

Postcode + Plaats _____

Teffoon _____

Email contactpersoon _____

Naam reclasseringsmedewerker: _____

Naam organisatie: _____

Plaats: _____

Telefoon: _____



Burgerlijke staat

- Gehuwd
- Gehuwd geweest
- Ongehuwd
- Samenwonend

Wonen

- Koopwoning
- Huurwoning
- Inwonend
- Beschermde woonvorm*

Opleidingsniveau

- Lager onderwijs
- VMBO
- MBO
- HBO
- Universitair

Leefsituatie

- Alleenstaand
- Met partner, met kinderen
- Met partner, zonder kinderen
- (Eenouder) gezin
- Zwervend, dakloos
- Anders

Werksituatie

- Schoolgaand/studerend
- Werknemer
- Zelfstandige
- Werkloos

Spreektaal:

- Nederlands
- Overige:

Inkomen

- Loondienst
- Uitkering. Ja/Nee Zo ja, welke:

* Is er al een indicatie van beschikking voor beschermd wonen aanwezig?

- Ja
 - Nee
- Indien ja, graag een kopie van het besluit bijvoegen.



**TOESTEMMINGSFORMULIER VOOR HET OPVRAGEN EN UITWISSELEN VAN MEDISCHE-,
PERSOONLIJKE- EN/OF OVERIGE GEGEVENS.**

Hierbij geef ik toestemming tot het uitwisselen van mijn medische-, persoonlijke-
en/of overige gegevens tussen huisarts/ Castle Craig/ Brijder Verslavingszorg/
Yes we Can Clinics/ De Binnenvest/ Jellinek/ Mulder Zorgt Voor Jou/
Gemeente Den Haag, afdeling WMO-SZW/.....
.....en Stichting De Stam.

Toestemming wordt tevens gegeven voor het indienen van de screeningsaanvraag
Beschermd Wonen - gemeente Den Haag.

Naam _____

Geboortedatum _____

Adres _____

Postcode + Plaats _____

BSN nummer _____

Medische gegevens op te vragen bij en/of te overleggen met mijn huisarts:

Naam _____

Adres _____

Postcode + Plaats _____

Plaats: _____ Datum: _____

Handtekening



BEGELEIDINGSOVEREENKOMST

Ondergetekende cliënt gaat een begeleidingsrelatie aan met het begeleidingsteam van Stichting De Stam. De cliënt heeft geen bezwaar tegen het uitwisselen van informatie met de externe verwijzer/behandelaar(s), voor zover dat in het belang van de begeleiding is.

Het begeleidingsaanbod van Stichting De Stam omvat woonbegeleiding, dagbesteding en arbeids activerende leerwerktrajecten. Het team is in wisselende tijden aanwezig. Buiten deze tijden is er een achterwacht op afroep beschikbaar. Op deze wijze wordt aan de bewoners 24 uur veiligheid geboden.

Tijdens de verblijfsperiode betaalt de cliënt € 406,12 per maand (huur & servicekosten) voor verblijf op de woonlocatie Oude Molstraat 25 te Den Haag. **Op onze locatie heeft U recht op huurtoeslag.** Jaarlijks vindt op 1 juli de huursverhoging plaats. De cliënt betaalt een vaste, niet verrekenbare bijdrage van € 225,00 per maand aan de voedselpot, waaruit de bewoners zorgdragen voor gezamenlijke maaltijden. Indien **de cliënt tegen advies**, op eigen initiatief, vòòr het einde van de maand de begeleiding staakt, is geen restitutie voor huur/servicekosten, noch bijdrage voedselpot mogelijk.

Nadere informatie is te vinden **op onze website van Stichting De Stam: www.destam.org**

Naam: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening



MEDICIJNKAART

Naam _____

Gebruikt medicatie: Ja/nee

Naam medicijn	Dosering	Wordt gebruikt tegen



VERKLARING VAN AFGIFTE BEWARING MEDICIJNEN

Naam cliënt:

Stichting De Stam biedt begeleiding en ondersteuning middels een volledig op abstinentie gericht programma.

Met inachtneming van de veiligheid van de woonlocatie, als direct gevolg van mijn eigen verslavingsachtergrond en de verslavingsgevoeligheid van alle cliënten, verzoek en verklaar ik hierbij als volgt:

Verwijzend naar de door mij ingevulde medicijnenkaart verzoek ik De Stam hierbij mijn voorgeschreven medicijnen tijdens de duur van de begeleiding tijdens het verblijf in de woongemeenschap van De Stam, Oude Molstraat 25 in Den Haag, in bewaring te nemen.

Het in bewaring geven van mijn medicijnen houdt in dat deze op een veilige en afsluitbare plek worden bewaard in een kantoorruimte van De Stam. Met begeleiding van De Stam en onder mijn eigen verantwoordelijkheid kan ik over deze medicijnen beschikken om deze in te nemen volgens de gebruiksaanwijzing en dosering die aangegeven is op de verpakking.

In fase 3 is het mogelijk, in overleg, de medicatie in eigen beheer te krijgen.

Deze verklaring van afgifte bewaring medicijnen is ook van toepassing op nieuw voorgeschreven medicijnen gedurende mijn begeleidingsovereenkomst en verblijf op de woonlocatie van De Stam.

Deze verklaring van afgifte/bewaring medicijnen is ook van kracht tijdens het verblijf op locaties van derden, die onderdeel zijn van het begeleidingsprogramma van Stichting De Stam.

Handtekening



STICHTING
DE STAM

BASIS- EN OVERIGE HUISREGELS

BASISREGELS

De basisregels zijn noodzakelijk voor een veilig en drugsvrij klimaat in huis.

Overtreding van de basisregels kan leiden tot beëindiging van de begeleidings- en huurovereenkomst.

Deze regels zijn:

Geen drugs, geen alcohol, geen geweld of dreigen met geweld.

Geen bezit en/ of gebruik van wapens.

Het deelnemen aan alcohol- en/of drugstests die steekproefsgewijs of bij verdenking worden afgenomen.

Geen onderling seksueel contact gedurende het verblijf op De Stam, tenzij er andere afspraken met het team over worden gemaakt.

Voorafgaand aan de plaatsing in de woongemeenschap wordt getekend voor akkoord met de basis- en

overige huisregels. Deze regels worden nogmaals voor akkoord ondertekend in de 1^e week na de

plaatsingsdatum. Zij zijn bij verlies steeds verkrijgbaar en op te vragen bij een begeleider van De Stam.

Overtreding van de basisregels leidt tot een directe beëindiging van het verblijf in de woongemeenschap en alle daartoe gesloten overeenkomsten komen daarmee per direct te vervallen. Overtreding van de overige huisregels kan leiden tot consequenties.

OVERIGE HUISREGELS

Telefoon:

Cliënten kunnen vanaf 3 weken na plaatsing beschikken over een eigen mobiele (smartphone) telefoon.

Cliënten die niet beschikken over een eigen mobiele (smartphone) telefoon kunnen op verzoek maximaal 30 minuten per week gebruik maken van de gezamenlijke bewonerstelefoon. Bij binnenkomst wordt in het bijzijn van de begeleider het adressenbestand gescreend waarbij de cliënt alle negatieve contacten verwijdert die kunnen leiden tot terugval in crimineel gedrag, drugs- of alcoholgebruik.

Tijdens het dagprogramma is het gebruik van de eigen mobiele (smartphone), behoudens dringende gevallen, mogelijk op de daarvoor aangewezen tijdstippen. Cliënten zijn bereikbaar via hun eigen telefoon of de bewonerstelefoon. Als de bewonerstelefoon niet kan worden opgenomen kan er een boodschap ingesproken worden, waarop een reactie wordt verwacht binnen een redelijke termijn (2 tot 5 uur).

Bij ongewenst gebruik, met het oog op de veiligheid van de woonlocatie, wordt de eigen mobiele (smartphone) telefoon ingenomen. Door de woonbegeleiders wordt beslist wanneer de bewoner weer kan beschikken over zijn eigen mobiele (smartphone) telefoon.

Bezoek van familie, relaties:

Bezoek van familie en relaties is toegestaan vanaf 3 weken na plaatsing in de woongemeenschap. In de eerste 3 weken vinden er gesprekken plaats met de familie en relaties. Op grond van deze gesprekken beslist de woonbegeleider of het bezoek is toegestaan met het oog op de veiligheid van de woonlocatie. Bezoeken vinden plaats op de daarvoor buiten het dagprogramma geschikte tijdstippen tot uiterlijk 22.00 uur. Iedere 1e zondag van de maand is er een gezamenlijke bijeenkomst met familie en relaties.

Bezoekers moeten altijd clean zijn.



BASIS- EN OVERIGE HUISREGELS

Bezoek van instanties:

Bezoek van instanties (Reclassering, Advocaten, Gemeenten enz.) is toegestaan na overleg met de begeleider of de daarvoor geschikte tijdstippen binnen het dagprogramma.

Bezoek aan familie, relaties en instanties:

Cliënten zullen in de eerste fase (1 t/m 4 maanden) van het programma door een bewoner die langer in het programma zit, vrijwilliger of medewerker worden begeleid. Dit is in de beginfase van belang voor de veiligheid van de cliënten. Deze afspraak is ook gemaakt met de buurtbewoners, ondernemers en de gemeente om de veiligheid in de buurt te waarborgen.

Correspondentie (zowel schriftelijk als digitaal):

Cliënten kunnen vanuit de woonlocatie informatie per post of digitaal (mail/social media) ontvangen en versturen aan familie, relaties, instanties en overige belanghebbenden. Het is niet toegestaan om informatie per post of digitaal (mail/social media) te versturen en te ontvangen van negatieve contacten die kunnen leiden tot terugval in crimineel gedrag, drugs- of alcoholgebruik.

Dagprogramma:

Het dagprogramma is niet vrijblijvend. De onderdelen van het dagprogramma starten strikt op tijd.

Overnachten:

Overnachten buiten de woonlocatie is mogelijk vanaf de derde fase (7^e maand) in overleg met de woonbegeleider op basis van de voortgang van het met de cliënt overeengekomen resocialisatieplan. Op grond van deze gesprekken beslist de woonbegeleider of het is toegestaan met het oog op de veiligheid van de woonlocatie.

Roken:

Roken is tijdens het dagprogramma mogelijk op de daartoe aangewezen tijdstippen en locaties. Roken op de eigen kamer en in de algemene binnenruimten is wegens mogelijk brandgevaar niet toegestaan.

Geld:

Cliënten beschikken over hun eigen financiën en betalingsverkeer (via bankpas, internetbankieren of smartphone). Binnen het dagprogramma vinden budgetgroepen plaats waarin de cliënten worden begeleid in het verantwoord budgetteren.

Onderlinge handel en het uitlenen van geld kan leiden tot vervelende situaties en is daarom niet toegestaan.

Internet:

De woonlocatie beschikt over een internetvoorziening (wifi). Cliënten kunnen met de daarvoor beschikbaar gestelde computer(s) toegang krijgen tot deze voorziening. Tijdens het dagprogramma is gebruik van internet mogelijk op de daarvoor geschikte tijdstippen.

In overleg is een eigen computer, laptop, tablet, smartphone toegestaan. Bij misbruik (bezoeken paysites, (kinder) pornosites, internetgokken, downloaden grote bestanden enz.) zal de toegang worden ontzegd.



BASIS- EN OVERIGE HUISREGELS

Medicatie:

Cliënten mogen geen medicijnen gebruiken, die niet door een arts zijn voorgeschreven.

TV:

Cliënten beschikken op hun eigen kamer over een TV. Hiervan kan gebruik worden gemaakt op de daarvoor geschikte tijdstippen buiten het dagprogramma. Cliënten beschikken in de woonkamer over een gezamenlijke TV.

Eigen kamer:

Cliënten zijn zelf verantwoordelijk voor het schoonhouden van hun eigen kamer.

Gemeenschappelijke voorzieningen:

Cliënten kunnen gebruik maken van gemeenschappelijke voorzieningen (woon- en eetkamer, keuken, was-, droog- en strijkgelegenheid). Defecten als gevolg van misbruik zullen op kosten van de veroorzaker(s) worden gerepareerd.

Niet toegestane contacten:

Het is niet toegestaan contact te hebben met bewoners die vroegtijdig het programma hebben verlaten.

Gokken:

Het is niet toegestaan om te gokken en/of aan loterijen mee te doen, zoals Postcodeloterij, Staatsloterij, Vriendenloterij, Krasloten, e.d.

Afwijkingen van de huisregels zijn alleen toegestaan met schriftelijke toestemming van de begeleider.

Ik verklaar bovenstaande regels te hebben gelezen en hiermee akkoord te gaan.

Naam: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening



BEGELEIDINGSPLAN

Reden van aanmelding:

Cliënt heeft zich bij Stichting De Stam aangemeld in verband met afhankelijkheid van middelengebruik met als gevolg beperkingen in algemene zelfredzaamheid.

Begeleidingsdoel:

Het bieden van activiteiten gericht op bevordering, behoud of compensatie van de zelfredzaamheid en die strekken tot voorkoming van terugval in het middelengebruik en/of opname in een instelling of verwaarlozing. Het ondersteunen bij langdurig tekortschietende zelfregie over het dagelijks leven, als gevolg van verslavingsproblematiek. Het accent ligt op handhavingsdoelen met aandacht voor activerende elementen.

Begeleidingsaanbod:

Het ondersteunen en begeleiden bij (of het oefenen in verband met) tekortschietende vaardigheden of handelingen in het zelfregulerend vermogen.

Het ondersteunen en begeleiden bij (of het oefenen met) het aanbrengen van (dag) structuur of het voeren van de regie.

Het aansturen van gedrag gericht op het ontwikkelen van eigen vermogen en de eigen verantwoordelijkheid.

Het ondersteunen en begeleiden bij de mogelijke integratie in de samenleving met extra aandacht voor ontwikkeltrajecten op het vlak van wonen, werken, sociaal netwerk.

In het programma doorloopt de cliënt fases, gebaseerd op de vorderingen op het gebied van zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid.

Naam: _____

Plaats: _____

Datum: _____

Handtekening



AKKOORDVERKLARING

* Basisregels

Ondergetekende verklaart de basisregels van De Stam te hebben ontvangen en met de inhoud akkoord te gaan.

* Ontslagbrief

Ondergetekende gaat akkoord met het versturen van de ontslagbrief naar de verwijzer en de huisarts.

* Procedure omtrent het ophalen van privé-spullen.

Ondergetekende gaat akkoord met de procedure omtrent het ophalen van privé-spullen na ontslag uit De Stam.

Dit houdt in dat privé-spullen binnen vier weken na ontslagdatum dienen te worden opgehaald.

Indien uw privé spullen niet binnen vier weken zijn opgehaald, zullen deze worden vernietigd.

Naam: _____

Plaats: _____ Datum: _____

Handtekening